



## **MODÈLE DE RÉDDITION DE COMPTES DANS LE CADRE DU SOUTIEN À LA MISSION, EN FONCTION DES CRITÈRES DE L'ASSS**

Source de référence :

« Agence de la santé et des services sociaux de Chaudière-Appalaches (2010); Aide-mémoire sur la reddition de comptes; programme de soutien aux organismes communautaires ».

## RÉDDITION DE COMPTES DANS LE CADRE DU SOUTIEN À LA MISSION

- **Programme de soutien aux organismes communautaires (PSOC)**

« Le ministère de la Santé et des Services sociaux diffusait, en février 2008, un document précisant les exigences relatives au processus de reddition de comptes dans le cadre du soutien à la mission globale du Programme de soutien aux organismes communautaires (PSOC). (...) Le processus de reddition de comptes dont il est question, vise à déterminer si les activités de l'organisme s'inscrivent dans le cadre de la mission pour laquelle il est soutenu, et si cet organisme satisfait aux exigences du PSOC »<sup>1</sup>.

Documents prescrits	Critères du Rapport d'activités	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Avis de convocation à l'assemblée générale annuelle;</li> <li>• Ordre du jour de l'assemblée générale annuelle;</li> <li>• Procès-verbal ou extraits du procès-verbal de la dernière assemblée générale annuelle;</li> <li>- Nombre de participants à l'AGA;</li> <li>- Section sur la présentation du rapport d'activités;</li> <li>- Section sur la présentation du rapport financier;</li> <li>- Section sur la présentation des travaux des comités, s'il y a lieu;</li> <li>- Section qui concerne des discussions sur les orientations de l'organisme, s'il y a lieu;</li> <li>• Rapport financier;</li> <li>• Rapport d'activités;</li> </ul>	<b>CRITÈRE 1</b>	Démonstration de la conformité entre les activités réalisées par l'organisme et les objets de sa charte et que l'organisme œuvre dans le champ de la santé et des services sociaux.
	<b>CRITÈRE 2</b>	Démonstration de la contribution de la communauté à la réalisation des activités de l'organisme.
	<b>CRITÈRE 3</b>	Démonstration du dynamisme et de l'engagement de l'organisme dans le milieu et de la concertation avec les ressources.
	<b>CRITÈRE 4</b>	Démonstration des collaborations et des partenariats.
	<b>CRITÈRE 5</b>	Démonstration de la réponse apportée aux besoins du milieu.
	<b>CRITÈRE 6</b>	Démonstration d'un fonctionnement démocratique, de la tenue des Assemblée générales annuelles et des réunions du Conseil d'administration.

<sup>1</sup> Agence de la santé et des services sociaux de Chaudière-Appalaches (2010); Aide-mémoire sur la reddition de comptes; programme de soutien aux organismes communautaires.

**CRITÈRE 1**

**Démonstration de la conformité entre les activités réalisées par l'organisme et les objets de sa charte et que l'organisme œuvre dans le champ de la santé et des services sociaux**

<b>Mission (chartre)</b>	<b>Activités</b>	<b>Nombre</b>

## **CRITÈRE 2**

### **Démonstration de la contribution de la communauté à la réalisation des activités de l'organisme**

<b>a. Ressources humaines et matérielles (partage de ressources, de locaux, d'équipements ou services)</b>	
<b>b. Ressources financières (dons)</b>	
<b>c. Bénévoles et militants (nombre)</b>	
<b>d. Publicité gratuite dans un autre réseau</b>	
<b>e. Réseau de distribution de dépliants</b>	
<b>f. Références par d'autres organismes</b>	

**CRITÈRE 3**

**Démonstration du dynamisme et de l'engagement de l'organisme dans le milieu et de la concertation avec les ressources**

**Associations, regroupements, tables, chantiers, corporations, etc.**

**Engagements, implications, projets, etc.**

--	--

**CRITÈRE 4**  
**Démonstration des collaborations et des partenariats**

<b>a. Place qu'occupe des membres de la collectivité dans ses groupes ou ses comités de travail.</b>	
<b>b. Collaborations avec différents intervenants et d'autres organismes communautaires</b>	
<b>c. Implication lors d'événements particuliers.</b>	
<b>d. Production et achat de matériel.</b>	

**CRITÈRE 5**  
**Démonstration de la réponse apportée aux besoins du milieu**

<b>a. Périodes d'ouverture à la communauté desservie</b>	
<b>b. Activités et outils d'information et de consultation développés ou diffusés par l'organisme (ex. dépliants) :</b>	
<b>c. Séminaires, site Internet, sessions de formation qu'il offre</b>	
<b>d. Lien entre les activités réalisées, les services offerts, et les besoins de la communauté</b>	
<b>e. Territoires desservis</b>	
<b>f. Nombre de personnes rejointes par les activités grand public de l'organisme (sensibilisation, activités médiatiques, forums, conférences).</b>	
<b>g. Nombre de personnes rejointes par les activités individuelles et de groupe de l'organisme.</b>	
<b>h. Taux de fréquentation.</b>	

**CRITÈRE 6****Démonstration d'un fonctionnement démocratique, de la tenue des Assemblée  
générales annuelles et des réunions du Conseil d'administration**

<b>a. Le Conseil d'administration</b>	<b>Noms et provenances :</b>	<b>Nombre de réunions :</b>  <b>Temps de réunion :</b>
<b>b. L'Assemblée générale annuelle</b>	<b>Lieu et date :</b>	<b>Nombre de membres présents :</b>
<b>c. Les membres</b>	<b>Nombre de membres en 2012-2013 :</b>	